



**Ředitel Městského ústavu sociálních služeb města Plzně, příspěvková organizace,
Klatovská třída 777/90, Jižní Předměstí – Plzeň 3, 301 00 Plzeň (dále jen MÚSS Plzeň)**

vyhlašuje ve smyslu Článku 3 platného Pracovního řádu MÚSS Plzeň

VÝBĚROVÉ (KONKURSNÍ) ŘÍZENÍ

na obsazení pozice

VEDOUcí ÚTVARU „PEČOVATELSKÁ A OŠETŘOVATELSKÁ SLUŽBA“

Ve smyslu výše uvedeného ustanovení Pracovního řádu MÚSS Plzeň sděluje ředitel MÚSS Plzeň, že se jedná o výběrové (konkursní) řízení, které je při splnění níže uvedených podmínek vypsáno pro širokou veřejnost.

Uchazeč musí splňovat následující podmínky a doložit následující dokumenty:

1. Bezúhonnost

Bezúhonnost prokáže uchazeč předložením originálu, či úředně ověřené kopie Výpisu z rejstříku trestů, který nesmí být v době termínu odevzdání přihlášek starší než 30 kalendářních dnů.

2. Vzdělání

*Na obsazení pozice **Vedoucí útvaru „Pečovatelská a ošetřovatelská služba“** je požadováno ukončené vysokoškolské vzdělání zdravotního nebo sociálního směru, znalost IT (MS Word, MS Outlook, MS Excell, MS PowerPoint). Podmínkou pro uchazeče je dosažené vzdělání odpovídající získání odborné způsobilosti k výkonu povolání všeobecné sestry – nositele výkonu S2.*

Vzdělání prokáže uchazeč předložením originálu, či úředně ověřené kopie vysvědčení o státní závěrečné zkoušce a vzdělání odpovídající získání odborné způsobilosti k výkonu povolání všeobecné sestry – nositele výkonu S2.

3. Životopis

Uchazeč předloží vlastní rukou podepsaný strukturovaný životopis s vlastnoručně napsaným prohlášením, ve znění: „Všechny mnou uváděné skutečnosti v tomto strukturovaném životopise jsou pravdivé a z mé strany plně dokladovatelné. Jsem si vědom případných právních následků při uvedení nepravdivých údajů“.

Ve strukturovaném životopise uchazeč uvede mimo jiné: datum narození, roky ukončení jednotlivých stupňů vzdělání, získané vědomosti a zkušenosti, profesní růst, zájmy, záliby a ostatní informace o osobě uchazeče a datum zpracování strukturovaného životopisu.

Přílohou strukturovaného životopisu musí být vlastnoručně podepsaný motivační dopis v rozsahu jedné stránky formátu A4, ve kterém uchazeč vysvětlí důvody vedoucí jej k ucházení se o obsazení uvedené funkce.

4. Souhlas uchazeče o zaměstnání se zpracováním osobních údajů

Uchazeč předloží vlastní rukou vyplněný a podepsaný „Souhlas uchazeče o zaměstnání se zpracováním osobních údajů“ viz příloha dokument č. 56 – PERS – MÚSS – 2018.

Očekáváme:

- Velmi vysoké pracovní nasazení
- Vysokou odbornou úroveň
- Schopnost řešit personální záležitosti na svěřeném úseku
- Manažerské dovednosti
- Zkušenosti s řízením pracovního kolektivu a schopnost vést tým spolupracovníků
- Kreativitu, empatii, asertivitu, efektivnost
- Přizpůsobivost, rozhodnost, zodpovědnost, loajalitu k zaměstnavateli



- Znalost problematiky poskytování sociálních a ošetrovatelských služeb dle zákona č. 108/2006 Sb. a zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách.
- Řidičské oprávnění skupiny B
- Nástup na vedoucí pracovní pozici **1.10.2024 nebo dle domluvy**

Nabízíme:

- Samostatnou zodpovědnou práci v oblasti terénních sociálních a ošetrovatelských služeb
- Práci ve velké organizaci s dlouholetou tradicí
- Jednosměnný rovnoměrně rozložený pracovní režim
 - ✓ Odměňování podle platného Nařízení vlády č. 341/2017 Sb.
 - ✓ Nadstandardní příplatek za vedení
 - ✓ Nadstandardní osobní příplatek
 - ✓ Nadstandardní odměny
- Řadu zaměstnaneckých výhod
 - ✓ Zvýhodněný datový tarif pro volání v síti O2
 - ✓ Příspěvek na stravné
 - ✓ Příspěvek na produkty spoření na stáří
 - ✓ Peněžní dary
 - při dovršení 50 let věku
 - při prvním přiznání starobního důchodu
 - ✓ V rámci elektronické UP karty možnost čerpání benefitu
 - péče o zdraví
 - rekreaci nebo zájezd
 - jazykové kurzy
 - kulturní a sportovní akce

Přihláška do Výběrového (konkursního) řízení:

Uzavřenou obálku s textem: „**VÝBĚROVÉ (KONKURNÍ) ŘÍZENÍ NA OBSAZENÍ POZICE VEDOUcí ÚTVARU „PEČOVATELSKÁ A OŠETŘOVATELSKÁ SLUŽBA“**“ s uvedením dalšího textu: „**NEOTVÍRAT**“ odevzdá uchazeč do 8,00 hodin dne 25. září 2024 do podatelny Městského ústavu sociálních služeb města Plzně, příspěvková organizace, Klatovská třída 777/90, Jižní Předměstí – Plzeň 3, 301 00 Plzeň.

Součástí uzavřené a ve smyslu předchozího textu označené obálky musí být:

1. Přihláška uchazeče do výběrového (konkursního) řízení s uvedením příjmení, jména, titulu, adresy a podpisu uchazeče.
2. Doklady požadované pod body 1. až 4. „Uchazeč musí splňovat následující podmínky a doložit následující dokumenty:“

Průběh výběrového (konkursního) řízení:

Výběrové (konkursní) řízení na obsazení pozice **Vedoucí útvaru „Pečovatelská a ošetrovatelská služba“** proběhne ve dvou kolech:

1. kolo Posouzení podaných přihlášek uchazečů z hlediska formálního – otevírání obálek (25.9.2024 od 9,00 hodin)
2. kolo Pohovor s uchazeči a výběr nejvhodnějšího uchazeče (26.9.2024 od 8,00 do 12,00 hodin)

Vyhlášení nejvhodnějšího uchazeče a ukončení výběrového (konkursního) řízení:

Výběr a vyhlášení nejvhodnějšího uchazeče a ukončení výběrového (konkursního) řízení proběhne nejpozději dne 26.9.2024.

V Plzni dne 26.8.2024

Mgr. František Šampalík
ředitel