



Ředitel Městského ústavu sociálních služeb města Plzně, příspěvková organizace,
Klatovská třída 777/90, Jižní Předměstí – Plzeň 3, 301 00 Plzeň (dále jen MÚSS Plzeň)

vyhlašuje ve smyslu Článku 3 platného Pracovního řádu MÚSS Plzeň

VÝBĚROVÉ (KONKURSNÍ) ŘÍZENÍ

na obsazení pozice

VEDOUCÍ ÚTVARU „PEČOVATELSKÁ A OŠETŘOVATELSKÁ SLUŽBA“

Ve smyslu výše uvedeného ustanovení Pracovního řádu MÚSS Plzeň sděluje ředitel MÚSS Plzeň, že se jedná o výběrové (konkursní) řízení, které je při splnění níže uvedených podmínek vypsáno pro širokou veřejnost.

Uchazeč musí splňovat následující podmínky a doložit následující dokumenty:

1. Bezúhonnost

Bezúhonnost prokáže uchazeč předložením originálu, či úředně ověřené kopie Výpisu z rejstříku trestů, který nesmí být v době termínu odevzdání přihlášek starší než 30 kalendářních dnů.

2. Vzdělání

Na obsazení pozice **Vedoucí útvaru „Pečovatelská a ošetřovatelská služba“** je požadováno ukončené vysokoškolské nebo vyšší odborné vzdělání zdravotního nebo sociálního směru, znalost IT (MS Word, MS Outlook, MS Excell, MS PowerPoint).

Vzdělání uchazeč prokáže předložením originálu, či úředně ověřené kopie dokladu o požadovaném ukončeném vysokoškolském nebo vyšším odborném vzdělání zdravotního nebo sociálního směru.

3. Životopis

Uchazeč předloží vlastní rukou podepsaný strukturovaný životopis s vlastnoručně napsaným prohlášením, ve znění: „Všechny mnou uváděné skutečnosti v tomto strukturovaném životopise jsou pravdivé a z mé strany plně dokladovatelné. Jsem si vědom případných právních následků při uvedení nepravdivých údajů“.

Ve strukturovaném životopise uchazeč uvede mimo jiné: datum narození, roky ukončení jednotlivých stupňů vzdělání, získané vědomosti a zkušenosti, profesní růst, zájmy, záliby a ostatní informace o osobě uchazeče a datum zpracování strukturovaného životopisu.

Přílohou strukturovaného životopisu musí být vlastnoručně podepsaný motivační dopis v rozsahu jedné stránky formátu A4, ve kterém uchazeč vysvětlí důvody vedoucí jej k ucházení se o obsazení uvedené funkce.

4. Souhlas uchazeče o zaměstnání se zpracováním osobních údajů

Uchazeč předloží vlastní rukou vyplněný a podepsaný „Souhlas uchazeče o zaměstnání se zpracováním osobních údajů“ viz příloha dokument č. 56 – PERS – MÚSS – 2018.

Očekáváme:

- Velmi vysoké pracovní nasazení
- Vysokou odbornou úroveň
- Schopnost řešit personální záležitosti na svěřeném úseku
- Manažerské dovednosti
- Zkušenosti s řízením pracovního kolektivu a schopnost vést tým spolupracovníků
- Kreativitu, empatii, asertivitu, efektivnost
- Přizpůsobivost, rozhodnost, zodpovědnost, loajalitu k zaměstnavateli



- Znalost problematiky poskytování sociálních a ošetrovatelských služeb dle zákona č. 108/2006 Sb. a zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách je výhodou
- Řidičské oprávnění skupiny B
- Nástup na vedoucí pracovní pozici **1.11.2024** nebo dle domluvy

Nabízíme:

- Samostatnou zodpovědnou práci v oblasti terénních sociálních a ošetrovatelských služeb
- Práci ve velké organizaci s dlouholetou tradicí
- Jednosměnný rovnoměrně rozložený pracovní režim
 - ✓ Odměňování podle platného Nařízení vlády č. 341/2017 Sb.
 - ✓ Nadstandardní příplatek za vedení
 - ✓ Nadstandardní osobní příplatek
 - ✓ Nadstandardní odměny
- Řadu zaměstnaneckých výhod
 - ✓ Zvýhodněný datový tarif v síti O2
 - ✓ Příspěvek na stravné
 - ✓ Příspěvek na produkty spojení na stáří
 - ✓ Peněžní dary
 - při dovršení 50 let věku
 - při prvním přiznání starobního důchodu
 - ✓ V rámci elektronické UP karty možnost čerpání benefitu
 - péče o zdraví
 - rekreaci nebo zájezd
 - jazykové kurzy
 - kulturní a sportovní akce

Příhláška do Výběrového (konkursního) řízení:

Uzavřenou obálku s textem: „VÝBĚROVÉ (KONKURNÍ) ŘÍZENÍ NA OBSAZENÍ POZICE VEDOUČÍ ÚTVARU „PEČOVATELSKÁ A OŠETŘOVATELSKÁ SLUŽBA“ s uvedením dalšího textu: „NEOTVÍRAT“ odevzdá uchazeč do 8,00 hodin dne 18. října 2024 do podatelny Městského ústavu sociálních služeb města Plzně, příspěvková organizace, Klatovská třída 777/90, Jižní Předměstí – Plzeň 3, 301 00 Plzeň.

Součástí uzavřené a ve smyslu předchozího textu označené obálky musí být:

1. Příhláška uchazeče do výběrového (konkursního) řízení s uvedením příjmení, jména, titulu, adresy a podpisu uchazeče.
2. Doklady požadované pod body 1. až 4. „Uchazeč musí splňovat následující podmínky a doložit následující dokumenty:“

Průběh výběrového (konkursního) řízení:

Výběrové (konkursní) řízení na obsazení pozice **Vedoucí útvaru „Pečovatelská a ošetrovatelská služba“** proběhne ve dvou kolech:

1. kolo Posouzení podaných přihlášek uchazečů z hlediska formálního – otevírání obálek (18.10.2024 od 9,00 hodin)
2. kolo Pohovor s uchazeči a výběr nejvhodnějšího uchazeče (21.10.2024 od 8,00 do 12,00 hodin)

Vyhlášení nejvhodnějšího uchazeče a ukončení výběrového (konkursního) řízení:

Výběr a vyhlášení nejvhodnějšího uchazeče a ukončení výběrového (konkursního) řízení proběhne nejpozději dne 21.10.2024.

V Plzni dne 27.9.2024

Mgr. František Šampalík
ředitel

